

**ỦY BAN BẦU CỬ
PHƯỜNG PLEIKU**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 01/QĐ-UBBC

Pleiku, ngày 04 tháng 12 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban bầu cử phường Pleiku

ỦY BAN BẦU CỬ PHƯỜNG PLEIKU

Căn cứ Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân số 85/2015/QH13 đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Luật số 83/2025/QH15;

Căn cứ Thông tư số 21/2025/TT-BNV, ngày 12 tháng 10 năm 2025 của Bộ Nội vụ về hướng dẫn nghiệp vụ công tác tổ chức bầu cử Đại biểu Quốc hội khóa XVI và Đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031;

Căn cứ Quyết định số 2069/QĐ-UBND, ngày 12 tháng 11 năm 2025 của Ủy ban nhân dân phường về việc thành lập Ủy ban bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân phường Pleiku nhiệm kỳ 2026 - 2031;

Theo đề nghị của Thư ký Ủy ban bầu cử phường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế làm việc của Ủy ban bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân phường Pleiku, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

Điều 2. Giao phòng Văn hóa - Xã hội làm cơ quan thường trực của Ủy ban bầu cử phường, có trách nhiệm tham mưu, theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Quy chế này.

Điều 3. Thành viên Ủy ban bầu cử phường, các Tiểu ban giúp việc, Tổ giúp việc và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Ủy ban bầu cử tỉnh Gia Lai (báo cáo);
- Thường trực Đảng ủy; Thường trực Hội đồng nhân dân phường (báo cáo);
- Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường;
- Thành viên Ủy ban bầu cử phường;
- Công thông tin điện tử.
- Lưu: Ủy ban bầu cử phường.

**TM. ỦY BAN BẦU CỬ
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Xuân Phước

**ỦY BAN BẦU CỬ
PHƯỜNG PLEIKU**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**QUY CHẾ LÀM VIỆC
của Ủy ban bầu cử phường Pleiku**

*(ban hành kèm theo Quyết định số 01/QĐ-UBBC ngày 04 tháng 12 năm 2025
của Ủy ban bầu cử phường Pleiku)*

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định về nguyên tắc, hình thức làm việc, nhiệm vụ, quyền hạn, trách nhiệm của thành viên Ủy ban bầu cử phường; hình thức làm việc, chế độ báo cáo của Ủy ban bầu cử phường; hoạt động của các Tiểu ban, Tổ giúp việc Ủy ban bầu cử phường.

Điều 2. Nguyên tắc và hình thức làm việc của Ủy ban bầu cử phường

1. Ủy ban bầu cử phường hoạt động theo chế độ tập thể, quyết định theo đa số, thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ. Các cuộc họp được tiến hành khi có ít nhất hai phần ba tổng số thành viên tham dự. Các quyết định được thông qua khi có trên một phần hai tổng số thành viên Ủy ban bầu cử phường biểu quyết, tán thành.

2. Các hình thức làm việc của Ủy ban bầu cử phường bao gồm: phiên họp toàn thể, cuộc họp và cho ý kiến bằng văn bản.

Điều 3. Chế độ, lề lối làm việc, quy trình xử lý công việc

1. Ủy ban bầu cử phường làm việc theo lịch trình tổ chức công tác bầu cử ở phường, bảo đảm tuân thủ tiến độ bầu cử theo quy định.

2. Cơ quan thường trực Ủy ban bầu cử phường chịu trách nhiệm giải quyết các công việc hành chính của Ủy ban bầu cử phường.

3. Các tổ chức giúp việc của Ủy ban bầu cử phường chịu trách nhiệm giúp Ủy ban bầu cử phường giải quyết các công việc thường xuyên, đột xuất liên quan đến công tác bầu cử ở phường; theo dõi tình hình, tiến độ chuẩn bị và tổ chức cuộc bầu cử ở phường.

4. Các văn bản gửi đến Ủy ban bầu cử phường phải được Thư ký tổng hợp, báo cáo Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường để xử lý hoặc đưa ra cuộc họp Ủy ban bầu cử phường xem xét, quyết định.

5. Các văn bản do Ủy ban bầu cử phường ban hành phải được Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường ký. Trường hợp Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường ủy quyền cho một Phó Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường ký thay thì Phó Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường ký thay phải báo cáo lại nội dung đã ký cho Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường.

Điều 4. Các cuộc họp của Ủy ban bầu cử phường

1. Chế độ hội họp

a) Ủy ban bầu cử phường họp định kỳ để kiểm điểm công tác; triển khai, tổ

chức thực hiện các nhiệm vụ tiếp theo theo lịch trình bầu cử và giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình chuẩn bị và tổ chức cuộc bầu cử.

b) Ủy ban bầu cử phường có thể họp đột xuất khi có yêu cầu của ít nhất một phần ba tổng số thành viên Ủy ban bầu cử phường hoặc theo triệu tập của Chủ tịch và các Phó Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường để giải quyết các công việc đột xuất khi cần thiết.

c) Ủy ban bầu cử phường có thể họp nội bộ để giải quyết các công việc khác có liên quan do Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường triệu tập và quyết định thành phần tham gia.

d) Căn cứ nội dung cuộc họp, Ủy ban bầu cử phường mời đại diện các cơ quan, tổ chức, đơn vị khác có liên quan tham gia và phát biểu ý kiến khi được yêu cầu.

e) Ủy viên là Chánh văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường chịu trách nhiệm thông báo nội dung, thời gian, địa điểm họp.

f) Thư ký Ủy ban bầu cử là Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội phường chịu trách nhiệm nội dung và gửi tài liệu liên quan đến các thành viên Ủy ban bầu cử phường trước cuộc họp.

g) Nội dung cuộc họp được ghi biên bản, có thông báo kết luận hoặc ban hành Nghị quyết khi cần thiết.

2. Các cuộc họp của Ủy ban bầu cử phường

a) Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường tổ chức cuộc họp với các Phó Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường, Thư ký Ủy ban bầu cử phường, các Ủy viên Ủy ban bầu cử phường được phân công phụ trách nội dung liên quan để xử lý các công việc đột xuất trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy ban bầu cử phường.

b) Tùy nội dung công việc, các Phó Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường, Thư ký Ủy ban bầu cử phường, các Ủy viên Ủy ban bầu cử phường, người đứng đầu các tổ chức giúp việc của Ủy ban bầu cử phường tổ chức cuộc họp với các cơ quan, tổ chức, đơn vị hữu quan để triển khai nhiệm vụ được giao. Nội dung và kết quả cuộc họp được báo cáo với Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường.

3. Xin ý kiến bằng văn bản

a) Tùy nội dung, yêu cầu và tính chất công việc, Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường quyết định việc lấy ý kiến các thành viên Ủy ban bầu cử phường bằng hình thức gửi văn bản.

b) Các thành viên Ủy ban bầu cử phường khi nhận được văn bản lấy ý kiến có trách nhiệm nghiên cứu, trả lời và gửi lại ngay theo đúng thời hạn yêu cầu.

Điều 5. Nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm của thành viên Ủy ban bầu cử phường

1. Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường lãnh đạo, điều hành toàn bộ hoạt động của Ủy ban bầu cử phường, triệu tập và chủ trì các phiên họp của Ủy ban bầu cử phường; phân công nhiệm vụ cho các Phó Chủ tịch, các thành viên và chỉ đạo hoạt động của

các Tiểu ban giúp việc của Ủy ban bầu cử phường; ký các văn bản thuộc thẩm quyền của Ủy ban bầu cử phường.

2. Các Phó Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường thực hiện các nhiệm vụ theo phân công của Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường, thay mặt Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường giải quyết công việc khi được phân công, ủy quyền.

3. Các thành viên Ủy ban bầu cử phường có trách nhiệm tham gia đầy đủ các hoạt động của Ủy ban bầu cử phường, thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường.

Điều 6. Môi quan hệ công tác của Ủy ban bầu cử phường

1. Ủy ban bầu cử phường chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn về nghiệp vụ của Ủy ban bầu cử tỉnh; đồng thời, chịu sự giám sát, kiểm tra của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh và Ban thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh.

2. Ủy ban bầu cử phường báo cáo, xin ý kiến Thường trực Đảng ủy phường, Ban Thường vụ Đảng ủy phường những vấn đề thuộc thẩm quyền của Thường trực Đảng ủy phường, Ban Thường vụ Đảng ủy phường; Ban Chỉ đạo bầu cử bầu cử đại biểu Quốc hội khoá XVI và bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân phường nhiệm kỳ 2026 - 2031.

3. Ủy ban bầu cử phường phối hợp chặt chẽ với Thường trực Hội đồng nhân dân phường, Ủy ban nhân dân phường, Ban thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường trong việc thực hiện công tác bầu cử.

4. Ủy ban bầu cử phường chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra và đôn đốc hoạt động của Ban bầu cử, Tổ bầu cử ở phường.

5. Ủy ban bầu cử phường chỉ đạo, điều hòa hoạt động của các tổ chức giúp việc của Ủy ban bầu cử phường.

Điều 7. Chế độ thông tin, báo cáo

1. Ủy ban bầu cử phường thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất về tình hình, tiến độ và kết quả công tác bầu cử theo quy định của pháp luật và theo hướng dẫn, yêu cầu của các cơ quan cấp trên.

2. Ủy ban bầu cử phường tổ chức cung cấp thông tin cho cử tri và báo chí về công tác bầu cử theo quy định của pháp luật.

3. Các tổ chức giúp việc của Ủy ban bầu cử phường thực hiện chế độ báo cáo định kỳ hai tuần một lần với Ủy ban bầu cử phường và báo cáo đột xuất hoặc theo yêu cầu của Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường.

Điều 8. Chỉ đạo, điều hành hoạt động của các Tiểu ban của Ủy ban bầu cử

1. Ủy ban bầu cử phường thành lập các Tiểu ban để giúp Ủy ban bầu cử phường thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn trong tổ chức bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031.

2. Ủy ban bầu cử phường chỉ đạo, điều hành hoạt động của các Tiểu ban.

3. Các Tiểu ban xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ, chế độ báo cáo định kỳ hai tuần một lần với Ủy ban bầu cử phường và báo cáo đột xuất hoặc theo yêu cầu của Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường.

Điều 9. Tổ chức thực hiện

1. Các thành viên Ủy ban bầu cử phường, các Tiểu ban Ủy ban bầu cử phường, các cơ quan, đơn vị, cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quy chế này.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc, các thành viên Ủy ban bầu cử phường, các Tiểu ban Ủy ban bầu cử phường, các cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan kịp thời báo cáo về Ủy ban bầu cử phường để xem xét, quyết định sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

Điều 10. Hiệu lực thi hành

Quy chế này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và được áp dụng trong toàn bộ quá trình chuẩn bị, tổ chức, tổng kết cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031./.