

Số: 428/BC-UBND

Pleiku, ngày 5 tháng 9 năm 2019

BÁO CÁO

Công tác thanh tra; tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng, chống tham nhũng 9 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 3 tháng cuối năm 2019

Thực hiện Văn bản số 344/TTr-VP ngày 27/8/2019 của Thanh tra tỉnh về việc báo cáo công tác thanh tra; tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng, chống tham nhũng 9 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 3 tháng cuối năm 2018 (số liệu tính từ ngày 10/11/2018-30/8/2019), UBND thành phố báo cáo kết quả, cụ thể như sau:

A. Kết quả tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng, chống tham nhũng:

I. Kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo:

1. Công tác tiếp công dân:

a. Kết quả tiếp công dân:

- Tổng hợp chung:

Đã tiếp 293 lượt (310 công dân) với 291 vụ việc (264 vụ việc cũ, 27 vụ việc mới). Trong đó:

+ Tiếp công dân thường xuyên đã tiếp 91 lượt (91 công dân) với 89 vụ việc (79 vụ việc cũ, 10 vụ việc mới).

+ Tiếp công dân định kỳ đã tiếp 202 lượt (219 công dân) với 202 vụ việc (185 vụ việc cũ, 17 vụ việc mới).

- Tại UBND thành phố:

Đã tiếp 239 lượt (255 công dân) với 237 vụ việc (217 vụ việc cũ, 20 vụ việc mới). Trong đó:

+ Tiếp công dân thường xuyên đã tiếp 40 lượt (39 công dân) với 38 vụ việc (35 vụ việc cũ, 03 vụ việc mới).

+ Tiếp công dân định kỳ đã tiếp 199 lượt (216 công dân) với 199 vụ việc (182 vụ việc cũ, 17 vụ việc mới).

- Tại UBND các xã, phường:

Đã tiếp 54 lượt (55 công dân) với 54 vụ việc (47 vụ việc cũ, 7 vụ việc mới).

+ Tiếp công dân thường xuyên đã tiếp 51 lượt (52 công dân) với 51 vụ việc (44 vụ việc cũ, 07 vụ việc mới).

+ Tiếp công dân định kỳ đã tiếp 3 lượt (3 công dân) với 3 vụ việc (3 vụ việc cũ).

b. Nội dung phản ánh qua tiếp dân:

Liên quan đến việc cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất trễ hẹn; đề nghị được chuyển mục đích sử dụng đất, dựng tạm nhà; việc tháo dỡ hàng rào; việc thi công dự án Kè suối Hội Phú gây ngập úng; việc dựng nhà trên đất của UBND phường; quy hoạch đường Nguyễn Văn Linh; việc thẩm định giá vi phạm

pháp luật; việc cấp phép xây dựng; việc xin mua lại phần diện tích đất do thu hẹp chỉ giới đường; việc quy hoạch làng Óp và quy hoạch phân lô bán nền...

c. Kết quả xử lý:

Thông qua công tác tiếp công dân những kiến nghị, phản ánh của công dân đã được các cơ quan có thẩm quyền tiếp công dân giải thích, hướng dẫn và giải quyết theo quy định của pháp luật được 291/291 vụ việc, đạt 100%. Cụ thể:

- UBND thành phố: đã hướng dẫn, giải quyết 237/237 vụ việc, đạt 100%.
- UBND các xã, phường: đã hướng dẫn, giải quyết 54/54 vụ việc, đạt 100%.

2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo:

a. Tổng hợp chung:

* Tổng số đơn tiếp nhận trong 09 tháng là: 578 đơn, gồm: 16 khiếu nại, 10 tố cáo, 551 kiến nghị, 01 đơn yêu cầu bồi thường trách nhiệm. Trong đó:

- Đơn năm trước chuyển qua: 25 đơn, gồm: 01 khiếu nại, 01 tố cáo, 22 kiến nghị, 01 yêu cầu bồi thường trách nhiệm Nhà nước.

- Đơn tiếp nhận mới: 553 đơn, gồm: 15 khiếu nại, 09 tố cáo, 529 kiến nghị.

* Kết quả xử lý, phân loại:

- Rút đơn: 07 đơn, gồm 06 khiếu nại, 01 kiến nghị.

- Đơn không thuộc thẩm quyền: 119 đơn, gồm: 03 khiếu nại, 08 tố cáo, 108 kiến nghị. Đã chuyển trả, hướng dẫn, chuyển cơ quan có thẩm quyền xem xét giải quyết theo quy định.

- Đơn thuộc thẩm quyền: 452 đơn, gồm: 07 khiếu nại, 02 tố cáo, 442 kiến nghị, 01 yêu cầu bồi thường trách nhiệm. Đã giải quyết: 384/452 đơn, đạt 84,96% gồm: 06 khiếu nại, 01 tố cáo, 377 kiến nghị. Kết quả:

+ Khiếu nại: 04 khiếu nại sai, 01 khiếu nại ra thông báo không thụ lý giải quyết, 01 khiếu nại có quyết định đình chỉ.

+ Tố cáo: 01 tố cáo không đủ điều kiện thụ lý giải quyết.

Đang giải quyết: 68 đơn, gồm: 01 khiếu nại, 01 tố cáo, 65 kiến nghị, 01 yêu cầu bồi thường trách nhiệm Nhà nước.

b) Tại UBND thành phố:

* **Tổng số đơn:** 469 đơn, gồm: 14 khiếu nại, 09 tố cáo, 445 kiến nghị, 01 đơn yêu cầu bồi thường trách nhiệm Nhà nước. Trong đó:

- Đơn năm trước chuyển qua: 21 đơn, gồm: 01 khiếu nại, 19 kiến nghị, 01 yêu cầu bồi thường trách nhiệm Nhà nước.

- Đơn tiếp nhận mới: 448 đơn, gồm: 13 khiếu nại, 09 tố cáo, 426 kiến nghị.

* Kết quả xử lý, phân loại:

- Rút đơn: 05 khiếu nại.

- Đơn không thuộc thẩm quyền: 118 đơn, gồm: 03 khiếu nại, 08 tố cáo, 107 kiến nghị. Đã chuyển trả, hướng dẫn và chuyển cơ quan có thẩm quyền xem xét giải quyết theo quy định.

- Đơn thuộc thẩm quyền giải quyết: 346 đơn, gồm: 06 khiếu nại, 01 tố cáo, 338 kiến nghị và 01 đơn yêu cầu bồi thường trách nhiệm Nhà nước.

+ Đã giải quyết: 288/346 đơn, đạt 83,23% gồm: 06 khiếu nại, 01 tố cáo, 281 kiến nghị. Kết quả: 04 khiếu nại sai, 01 khiếu nại có thông báo không thụ lý; 01 khiếu nại có quyết định đình chỉ; 01 tố cáo không đủ điều kiện thụ lý.

+ Đang giải quyết: 58 đơn, gồm: 57 kiến nghị, 01 đơn yêu cầu bồi thường.

c) Tại UBND các xã, phường:

Tổng số đơn: 109 đơn, gồm: 02 khiếu nại, 01 tố cáo, 106 kiến nghị. Trong đó:

- Đơn năm trước chuyển qua: 04 đơn, gồm: 01 tố cáo, 03 kiến nghị.

- Đơn tiếp nhận mới: 105 đơn, gồm: 02 khiếu nại, 103 kiến nghị.

* Kết quả xử lý, phân loại:

- Rút đơn: 02 đơn, gồm: 01 khiếu nại, 01 kiến nghị.

- Đơn không thuộc thẩm quyền: 01 kiến nghị. Đã hướng dẫn gửi đơn đến cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

- Đơn thuộc thẩm quyền giải quyết: 106 đơn, gồm: 01 khiếu nại, 01 tố cáo, 104 kiến nghị.

+ Đã giải quyết: 96/106 đơn, đạt 90,57% gồm: 02 khiếu nại, 04 tố cáo, 163 kiến nghị.

+ Đang giải quyết: 09 đơn, gồm: 01 khiếu nại, 01 tố cáo, 08 kiến nghị.

3. Kết quả xây dựng, hoàn thiện thể chế và tuyên truyền, phổ biến pháp luật về khiếu nại, tố cáo:

UBND thành phố chỉ đạo HĐPHPBGDPL thành phố phối hợp với cơ quan liên quan thực hiện kế hoạch số 276/KH-UBND ngày 14/2/2019 về triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải ở cơ sở, chuẩn tiếp cận pháp luật trên địa bàn thành phố năm 2019.

Thường xuyên quán triệt, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thuộc thành phố; UBND các xã, phường phổ biến, tuyên truyền Luật khiếu nại, Luật tố cáo, Luật tiếp công dân và các văn bản hướng dẫn thi hành đến toàn thể cán bộ, công chức trong cơ quan. Tại các xã, phường việc phổ biến, tuyên truyền pháp luật tới nhân dân trên địa bàn được thực hiện qua các phương tiện thông tin đại chúng, lồng ghép vào các hội nghị sinh hoạt của Đảng, chính quyền, đoàn thể các cấp và sinh hoạt tại khu dân cư.

Duy trì thường xuyên chuyên mục “*Trả lời bạn nghe đài*” trên Đài truyền thanh - Truyền hình thành phố, trong đó có 04 chuyên mục có nội dung liên quan đến tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo..., xây dựng 04 chuyên mục “*Hỏi, đáp pháp luật*” trên trang Thông tin điện tử của thành phố.

II. Công tác thanh tra:

1. Từ ngày 10/11/2018 đến ngày 30/9/2019, đã tiến hành 06 cuộc thanh tra (01 cuộc theo kế hoạch năm 2018 và 05 cuộc theo kế hoạch năm 2019). Đã kết thúc và ban hành kết luận 06 cuộc thanh tra tại 06 đơn vị, cụ thể:

1.1. Kết luận thanh tra trách nhiệm Thủ trưởng trong việc tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng tại UBND xã Chư Á (kế hoạch thanh tra năm 2018) và Ban quản lý các dự án đầu tư xây dựng thành phố Pleiku. Kết quả: Các đơn vị đã triển khai thực hiện tốt một số quy định trong công tác tiếp nhận, xử lý, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị và thực hiện quy định về phòng chống tham nhũng. Tuy nhiên, vẫn còn một số tồn tại sau:

- Đối với UBND xã Chư Á: Còn nhầm lẫn giữa trách nhiệm trực tiếp tiếp công dân của Chủ tịch UBND xã với việc tiếp công dân của lãnh đạo UBND xã; việc ghi chép nội dung tình hình tiếp công dân vào sổ tiếp công dân chưa đầy đủ; Còn có đơn phân loại chưa đúng theo quy định tại khoản 4, Điều 6, Thông tư

07/2014/TT-TTCP ngày 31/10/2014 của Thanh tra chính phủ; công tác thống kê đơn chưa đảm bảo theo yêu cầu.

- Đối với Ban quản lý các dự án đầu tư xây dựng thành phố Pleiku: Chưa thực hiện đầy đủ các quy định về trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập về việc ban hành nội quy, quy chế tiếp công dân, bố trí phòng tiếp công dân, phân công cán bộ, viên chức làm công tác tiếp công dân thường xuyên; lịch tiếp công dân của người đứng đầu đơn vị theo quy định tại điểm a, b, c khoản 1 và khoản 2 Điều 4 Nghị định 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ. Việc tiếp nhận, phân loại xử lý đơn chưa tập trung về một đầu mối theo quy định tại khoản 1, Điều 3 Thông tư số 07/2014/TT-TTCP ngày 31/10/2014 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh. Một số đơn tham mưu, báo cáo còn chậm tiến độ theo văn bản giao việc của UBND thành phố Pleiku;

1.2. Kết luận thanh tra trách nhiệm Thủ trưởng trong việc tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân; thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng; việc quản lý, sử dụng ngân sách và các hoạt động tài chính khác tại UBND phường Thống Nhất và UBND xã Biển Hồ, thành phố Pleiku. Kết quả: Chủ tịch UBND xã, phường đã triển khai thực hiện tốt một số quy định trong việc tiếp công dân; giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị; Công tác quản lý, sử dụng ngân sách và hoạt động tài chính khác. Tuy nhiên, trong quá trình triển khai thực hiện vẫn còn một số tồn tại sau:

- UBND phường Thống Nhất:

+ Còn có 02 đơn hòa giải tranh chấp đất đai không có thành phần UBMTTQVN tham dự theo quy định của Luật Đất đai và Nghị định 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ.

+ Cuối năm 2018, UBND phường không thực hiện thủ tục nộp trả ngân sách thành phố đối với kinh phí thành phố không còn nhiệm vụ chi theo quy định tại khoản 3, Điều 64 Luật ngân sách nhà nước số 83/2015/QH13 (Đến ngày 27/06/2019 đơn vị tự kiểm tra và đã nộp số tiền 2.200.000 đồng vào ngân sách thành phố).

+ Năm 2017, 2018 đã chi trả các chế độ phụ cấp khu vực, chế độ Hội nghị và chế độ thanh toán tiền nghỉ phép cho cán bộ, công chức không đúng quy định với số tiền 6.511.000 đồng (*Sáu triệu năm trăm mười một ngàn đồng*).

+ Một số chứng từ kế toán về thanh toán kinh phí huấn luyện dân quân, sửa chữa tài sản và mua dụng cụ, văn phòng phẩm chưa đầy đủ theo quy định của Điều 16, 18, 24 Luật Kế toán năm 2015.

+ Chưa mở sổ và phản ánh mọi khoản đóng góp bằng tiền, ngày công lao động, hiện vật của nhân dân theo Quyết định số 94/2005/QĐ-BTC ngày 12/12/2005 của Bộ Tài chính và Thông tư số 146/2011/TT-BTC ngày 26/10/2011 của Bộ Tài chính hướng dẫn sửa đổi, bổ sung Chế độ kế toán Ngân sách và Tài chính xã ban hành kèm theo Quyết định số 94/2005/QĐ-BTC ngày 12/12/2005 và Thông tư số 344/2016/TT-BTC ngày 30/12/2016 của Bộ Tài chính.

- UBND xã Biển Hồ:

+ Còn có 03 đơn hòa giải tranh chấp đất đai không có thành phần UBMTTQVN tham dự theo quy định của Luật Đất đai và Nghị định 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ.

+ Cuối năm 2018, UBND xã không thực hiện thủ tục nộp trả ngân sách UBND thành phố đối với kinh phí không còn nhiệm vụ chi (08 nhiệm vụ chi) với số tiền 95.600.000 đồng là không đúng quy định tại khoản 3, Điều 64 Luật ngân sách nhà nước số 83/2015/QH13.

+ Từ tháng 6/2018 đến tháng 05/2019, UBND xã không cấp các khoản phụ cấp cho ông Quyền- Xã đội phó nhưng đã quyết toán năm 2018 các khoản phụ cấp lương, BHXH+BHYT của ông Quyền với số tiền 19.280.000 đồng và lập phiếu chi (từ tháng 1/2019 đến tháng 5/2019) với số tiền 13.900.000 đồng là không đúng quy định tại Điều 64, 65 Luật ngân sách nhà nước số 83/2015/QH13.

+ Về chứng từ kế toán về sửa chữa tài sản, mua dụng cụ văn phòng và văn phòng phẩm chưa đầy đủ là không đúng quy định tại Điều 18, 24 Luật Kế toán năm 2015.

- Không có biểu bảng cân đối tài khoản, thuyết minh báo cáo tài chính năm 2017, 2018.

- Năm 2018, nợ đọng các loại thuế còn cao.

1.3. Thanh tra việc thực hiện chính sách pháp luật, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và việc quản lý, sử dụng các nguồn kinh phí tại trường Tiểu học Đinh Tiên Hoàng và trường Nguyễn Lương Bằng. Kết quả: Trong 02 năm học 2016-2017 và 2017-2018, nhà trường đã thực hiện tốt các chính sách pháp luật, nhiệm vụ, quyền hạn được giao; quản lý và sử dụng kinh phí theo chế độ, tiêu chuẩn, định mức, hồ sơ chứng từ lưu trữ gọn gàng, đầy đủ. Thực hiện công khai các khoản thu, chi ngân sách theo quy định. Tuy nhiên, còn có một số hạn chế sau:

- Việc mua sắm, sửa chữa tài sản, công cụ, dụng cụ văn phòng có một số chứng từ, hóa đơn không đảm bảo theo các quy định. Năm học 2017-2018, còn tồn một số quỹ chưa sử dụng để phát huy hiệu quả, như quỹ thu bán trú CSVC ban đầu; Kinh phí CSSK ban đầu.

- Năm học 2016-2017, trường tiểu học Đinh Tiên Hoàng không lập các thủ tục đề nghị BHXH trích quỹ chăm sóc sức khỏe ban đầu của học sinh đề chi theo các nội dung tại Thông tư liên tịch số 41/2014/TTLT-BYT-BTC ngày 24/11/2014 của liên Bộ Y tế, Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện bảo hiểm y tế

- Trong hai năm 2017, 2018 trường Tiểu học Nguyễn Lương Bằng đã chi trả phụ cấp khu vực cho 02 giáo viên trong thời gian được nghỉ chế độ thai sản hưởng trợ cấp bảo hiểm xã hội và phụ cấp trách nhiệm cho 01 giáo viên không đúng quy định với tổng số tiền: 10.001.000 đồng (*Mười triệu không trăm lẻ một ngàn đồng*); Năm 2018 đơn vị chưa áp dụng kế toán theo thông tư 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính, về việc hướng dẫn chế độ kế toán hành chính, sự nghiệp; không lập thủ tục niêm yết, công khai các biểu mẫu theo quy định.

2. Tiếp tục triển khai thanh tra trách nhiệm Thủ trưởng trong việc tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân; thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng; việc quản lý, sử dụng ngân sách và các hoạt động tài chính khác tại UBND phường Tây Sơn, thành phố Pleiku theo kế hoạch Thanh tra năm 2019.

3. Triển khai thanh tra công tác quản lý, bảo vệ rừng do các xã quản lý tại các xã: Gào, Ia Kênh, Tân Sơn và Biển Hồ theo Công văn số 87/TB-VP ngày 03/7/2019 của Văn phòng UBND tỉnh Gia Lai.

4. Qua các kết luận thanh tra, cơ quan Thanh tra kiến nghị thu hồi với tổng số tiền là 35.792.000 đồng (*Ba mươi lăm triệu bảy trăm chín mươi hai ngàn đồng*) tại 03 đơn vị: Trường Tiểu học Nguyễn Lương Bằng: 10.001.000 đồng, UBND phường Thống Nhất: 6.511.000 đồng, UBND xã Biển Hồ: 19.280.000 đồng và xem xét kiểm điểm rút kinh nghiệm đối với 41 các cá nhân có liên quan trong quá trình thực hiện nhiệm vụ. Kết quả:

- Trường Tiểu học Nguyễn Lương Bằng, UBND phường Thống Nhất đã nộp đủ số tiền: 16.512.000 đồng (*Mười sáu triệu năm trăm mười hai ngàn đồng*).

- Có 35 cá nhân của 05 đơn vị được kiểm điểm rút kinh nghiệm trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

Hiện đang chỉ đạo UBND xã Biển Hồ tổ chức thực hiện kết luận thanh tra theo quy định.

III. Kết quả công tác phòng, chống tham nhũng:

1. Việc quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng; công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng trong phạm vi trách nhiệm của thành phố:

UBND thành phố đã ban hành kế hoạch số 147/KH-UBND ngày 22/01/2019 về thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2019 chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường tổ chức thực hiện. Ban hành công văn số 710/UBND-NC ngày 17/4/2019 về việc tổ chức thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2019 của UBND tỉnh và Ban Thường vụ Thành ủy; công văn số 1184/UBND-NC ngày 13/6/2019 về việc tổ chức triển khai các nhiệm vụ về công tác PCTN trên địa bàn thành phố theo văn bản số 67/UBND-NC ngày 14/5/2019 của UBND tỉnh Gia Lai để chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường tổ chức thực hiện; triển khai thực hiện Chỉ thị số 10-CT/TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ “*Về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc*” theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Kế hoạch số 1490/KH-UBND ngày 04/7/2019; Kế hoạch số 238-KH/TU ngày 10/6/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Kế hoạch số 107/KH-UBND ngày 01/7/2019 của UBND tỉnh Gia Lai về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

Báo cáo đánh giá công tác phòng chống tham nhũng năm 2018 theo kế hoạch số 406/KH-UBND ngày 27/02/2019 của UBND tỉnh Gia Lai; báo cáo rà soát, hoàn thiện các quy định về quản lý kinh tế- xã hội và phòng, chống tham nhũng; kết quả triển khai các nhiệm vụ UBND tỉnh giao theo công văn số 658/UBND-NC ngày 02/4/2019 của UBND tỉnh; Báo cáo Sơ kết 03 năm thực hiện Chỉ thị số 04-CT/TU ngày 17/02/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về “*Tăng cường sự lãnh đạo của đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí*” theo công văn số 593-CV/VPTU ngày 09/4/2019 của Văn phòng Tỉnh ủy; Báo cáo kết quả thực hiện công tác phát hiện; kết quả xử lý các sai phạm kinh tế, tham nhũng qua công tác thanh tra về kinh tế-xã hội; thanh tra phòng, chống tham nhũng; qua giải quyết đơn thư tố cáo từ ngày 01/01/2016 đến ngày 31/12/2018 phục vụ Đoàn kiểm tra số 1325 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

Quản triệt, chỉ đạo Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc thành phố; Chủ tịch UBND các xã, phường phổ biến cho toàn thể cán bộ, công chức, viên chức trong từng đơn vị về chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng nhằm nâng cao ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức.

Chỉ đạo phòng Tư pháp thành phố phối hợp Trung tâm Văn hóa- Thông tin và Thể thao thành phố thường xuyên tuyên truyền phổ biến pháp luật phát sóng phát thanh và truyền hình thành phố, gồm: 10 chuyên mục “Trả lời bạn nghe đài” phát trên sóng phát thanh của thành phố với nội dung tuyên truyền một số quy định của Luật phòng, chống tham nhũng.

2. Kết quả thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng:

a. Công tác thực hiện các quy định về công khai, minh bạch trong hoạt động của các cơ quan, đơn vị:

Trong chỉ đạo, điều hành triển khai tổ chức thực hiện nhiệm vụ, UBND thành phố luôn giữ vững nguyên tắc tập trung dân chủ, thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động cơ quan, tổ chức, đơn vị; chú trọng việc thực hiện đúng quy định của pháp luật.

Quản triệt, chỉ đạo Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc thành phố; Chủ tịch UBND các xã, phường phổ biến cho toàn thể cán bộ, công chức, viên chức trong từng đơn vị về chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng nhằm nâng cao ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức.

UBND thành phố đã thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động cơ quan, tổ chức, đơn vị: công khai số liệu dự toán ngân sách; công khai kế hoạch sử dụng đất. Công tác tổ chức cán bộ, đề bạt, nâng lương, quy hoạch, đào tạo được thực hiện công khai, dân chủ để đảm bảo tính minh bạch trong hoạt động. Công bố công khai kế hoạch sử dụng đất năm 2019 tại thông báo số 47/TB-UBND ngày 25/6/2019 về “công bố công khai kế hoạch sử dụng đất năm 2019 của thành phố Pleiku; Điều chỉnh quy hoạch sử dụng đất đến năm 2020 và kế hoạch sử dụng đất năm đầu của điều chỉnh quy hoạch của thành phố Pleiku”; lập Kế hoạch sử dụng đất năm 2020.

b. Việc xây dựng, ban hành và thực hiện các chế độ định mức, tiêu chuẩn:

Công khai thực hiện chế độ định mức, tiêu chuẩn của cán bộ, công chức, viên chức trước hết là người đứng đầu các cơ quan, tổ chức, đơn vị; thực hiện nghiêm các quy định về chế độ định mức, tiêu chuẩn theo Quyết định số 170/2006/QĐ-TTg ngày 18/7/2006 của Thủ tướng Chính phủ; thực hiện tốt Quy chế dân chủ trong nội bộ cơ quan, đơn vị hành chính nhà nước; đơn vị xã, phường.

UBND thành phố đã ban hành quyết định 248/QĐ-UBND ngày 26/02/2019 về ban hành tiêu chuẩn, định mức máy móc, thiết bị chuyên dùng tại các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý trên địa bàn thành phố theo quyết định số 31/2018/QĐ-UBND ngày 18/12/2018 của UBND tỉnh; quyết định số 366/QĐ-UBND ngày 26/3/2019 về việc điều chỉnh nội dung quyết định 248/QĐ-UBND ngày 26/02/2019 của UBND thành phố; Quyết định số 1552/QĐ-UBND ngày 06/8/2019 của UBND thành phố về việc bổ sung tiêu chuẩn, định mức máy móc, thiết bị chuyên dùng tại các cơ quan, đơn vị trong phạm vi quản lý.

c. Việc cán bộ, công chức, viên chức nộp lại quà tặng:

UBND thành phố đã có báo cáo số 68/UBND-BC ngày 11/2/2019 về việc triển khai đồng bộ các giải pháp phòng chống tham nhũng và thực hiện nghiêm quy định về tặng quà, nhận quà trong dịp Tết Kỷ Hợi năm 2019 theo văn bản số 294/UBND-NC ngày 31/01/2019 của UBND tỉnh Gia Lai. Kết quả: Không có trường hợp nào tặng quà, nhận quà trái quy định và sử dụng trái phép tài sản công vì vụ lợi trong dịp Tết Nguyên đán Kỷ Hợi năm 2019.

Trong thời gian qua chưa phát hiện có trường hợp nhận quà và cũng chưa có trường hợp nộp lại quà theo Quyết định số 64/2007/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

d. Việc xây dựng, thực hiện các quy tắc ứng xử của cán bộ công chức, viên chức nhằm phòng ngừa tham nhũng:

Thực hiện quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức theo Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26/02/2007, các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường đã triển khai thực hiện các quy định về quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức nghiêm túc. Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường đã xây dựng quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp áp dụng riêng cho cơ quan, đơn vị mình và đã niêm yết công khai tại trụ sở cơ quan, đơn vị để cán bộ công chức, viên chức biết, thực hiện và nhân dân giám sát việc thực hiện.

đ. Việc chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ công chức, viên chức nhằm phòng ngừa tham nhũng:

Thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ công chức, viên chức theo quy định tại Nghị định số 158/2007/NĐ-CP, 150/2013/NĐ-CP của Chính phủ quy định danh mục các vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức, UBND thành phố đã chuyển đổi 05 công chức cấp xã (02 công chức địa chính - xây dựng và 03 công chức tài chính - kế toán) theo kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc UBND thành phố năm 2018.

Ban hành Quyết định số 1007/QĐ-UBND ngày 25/6/2019 về việc ban hành kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức năm 2019.

e. Việc thực hiện các quy định về minh bạch tài sản:

UBND thành phố thường xuyên quán triệt Nghị định 78/2013/NĐ-CP của Chính phủ về minh bạch tài sản, thu nhập và Thông tư 08/2013/TT-TTCP của Thanh tra Chính phủ về hướng dẫn thi hành các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập. Ban hành văn bản số 2293/UBND-TTr ngày 03/12/2018 chỉ đạo Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thành phố; Chủ tịch UBND xã, phường triển khai và báo cáo kết quả kê khai minh bạch tài sản thu nhập năm 2018 theo văn bản hướng dẫn số 491/TTr-PCTN ngày 08/11/2018 của Thanh tra tỉnh Gia Lai. Kết quả: đã có 724/724 người đã kê khai, tỷ lệ 100%, giảm 30 người so với năm 2017 (724/754). Đã tổ chức thực hiện việc công khai kết quả kê khai minh bạch tài sản, thu nhập theo hình thức thông qua cuộc họp cơ quan tại 109/127 đơn vị, = 85,82%; theo hình thức niêm yết tại 18/127 đơn vị, = 14,17%.

Báo cáo sơ kết 05 năm thực hiện Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của đảng đối với việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản.

f. Việc xem xét, xử lý trách nhiệm của người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng theo Nghị định số 107/2006/NĐ-CP của Chính phủ: Không có trường hợp nào.

g. Việc thực hiện cải cách hành chính:

Ban hành Quyết định số 2389/QĐ-UBND ngày 28/12/2018 về việc ban hành kế hoạch cải cách hành chính năm 2019; số 2388/QĐ-UBND ngày 28/12/2018 về việc ban hành kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2019. Thực hiện việc báo cáo công tác cải cách hành chính năm 2019; Báo cáo kết quả tự đánh giá chỉ số cải cách hành chính năm 2018 theo chỉ đạo của UBND tỉnh; Niêm yết, đăng tải công khai Danh mục thủ tục hành chính tiếp nhận và trả kết quả tại bộ phận một cửa UBND cấp huyện trên địa bàn tỉnh Gia Lai đã được ban hành kèm theo tại Quyết định số 741/QĐ-UBND ngày 29/7/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh Gia Lai.

Tăng cường kiểm tra việc tuân thủ các thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính của các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, phường; phát hiện và chấn chỉnh kịp thời những thiếu sót trong công tác công khai, tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính; cập nhật, công bố kịp thời các quy định thủ tục hành chính mới, thủ tục được sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế bãi bỏ. Tập trung rà soát, tháo gỡ các rào cản về quy định, thủ tục hành chính ở các lĩnh vực nhạy cảm, dễ phát sinh tham nhũng như: đất đai, xây dựng, giao thông vận tải, tài chính, ngân sách.

Hiện nay đã thực hiện triển khai đề án thí điểm chuyển giao một số nhiệm vụ, dịch vụ hành chính công của Bộ phận Một cửa UBND thành phố sang Bưu điện; hoàn thiện cơ chế cơ chế “*Một cửa*” tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả 23/23 xã, phường; tuân thủ chặt chẽ các quy định về thủ tục hành chính của Trung ương và của tỉnh; áp dụng bộ thủ tục hành chính cấp huyện, cấp xã trong giải quyết thủ tục hành chính cho công dân. Đồng thời đã đưa vào thực hiện cơ chế “*Một cửa liên thông*” tại 23 xã phường.

Tiếp tục tổ chức thực hiện và cải cách hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2008 theo Quyết định số 14/2010/QĐ-UBND ngày 12/7/2010 của UBND tỉnh.

i. Việc đổi mới phương thức thanh toán, trả lương qua tài khoản:

Thực hiện Chỉ thị số 20/2007/CT-TTg ngày 24/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ, UBND thành phố đã triển khai thực việc trả lương cho các đối tượng hưởng lương từ ngân sách nhà nước qua tài khoản và yêu cầu các cơ quan, đơn vị khi thanh toán phải qua tài khoản.

3. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng:

a. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng qua hoạt động tự kiểm tra nội bộ của cơ quan: Không có trường hợp nào.

b. Kết quả công tác thanh tra và việc phát hiện, xử lý các vụ việc tham nhũng qua hoạt động thanh tra: Không có trường hợp nào.

c. Kết quả giải quyết tố cáo và việc phát hiện, xử lý tham nhũng qua giải quyết tố cáo: Không có trường hợp nào.

d. Kết quả điều tra, truy tố, xét xử các vụ tham nhũng trong phạm vi quản lý: Không có trường hợp nào.

4. Phát huy vai trò của xã hội về phòng, chống tham nhũng:

Trong thời gian qua, các tổ chức chính trị xã hội, cơ quan ngôn luận, các ban ngành đoàn thể của thành phố đã nâng cao vai trò của đơn vị mình trong công tác xây dựng kế hoạch phòng, chống tham nhũng và tổ chức thực hiện tốt theo kế hoạch. Đồng thời đẩy mạnh công tác tuyên truyền các quy định về phòng, chống tham nhũng; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đến đời sống của nhân dân trên địa bàn thành phố, qua đó nâng cao vai trò đấu tranh tố giác tội phạm trong quần chúng nhân dân, nhất là các tội phạm về tham nhũng.

B. Phương hướng, nhiệm vụ 3 tháng cuối năm 2019:

1. Về công tác tiếp công dân:

- Tiếp tục quán triệt và tổ chức thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị; Chương trình số 79-CTr/TU ngày 06/10/2014 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Kế hoạch số 128-KH/TU ngày 05/5/2015 của Ban Thường vụ Thành ủy và các văn bản chỉ đạo về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của UBND thành phố.

- Chỉ đạo Hội đồng PHPBGDPL thành phố tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật và kịp thời tổ chức triển khai nội dung các văn bản pháp luật mới ban hành như: Luật Tố cáo năm 2018, Luật phòng, chống tham nhũng năm 2018 và các văn bản có liên quan đến khiếu nại, tố cáo, quản lý đất đai, bồi thường... nhằm nâng cao nhận thức của nhân dân, cũng như cập nhật, bổ sung kiến thức pháp luật cho cán bộ, công chức, viên chức thực thi nhiệm vụ.

2. Công tác thụ lý, giải quyết khiếu nại, tố cáo:

- Tiếp tục chỉ đạo các cơ quan chức năng, Chủ tịch UBND xã, phường thực hiện việc kiểm tra, rà soát giải quyết kịp thời đúng pháp luật các loại đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân; Chú trọng công tác phối hợp giữa các ban, ngành, đoàn thể trong giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phát huy vai trò của cán bộ, đảng viên, cá nhân có uy tín trong cộng đồng dân cư; kịp thời giải quyết các điểm nóng mới phát sinh ngay từ cơ sở nhằm ngăn ngừa có hiệu quả các mâu thuẫn phát sinh gây mất đoàn kết dẫn đến khiếu kiện; thường xuyên chỉ đạo các tổ hòa giải làm tốt công tác hòa giải tại cơ sở.

- Thực hiện tốt các chế độ cho cán bộ, công chức làm công tác tiếp dân và xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị theo quy định.

- Thường xuyên chỉ đạo các cơ quan thành viên Ban chỉ đạo thành phố về thực hiện quyết định số 81/2014/QĐ-TTg ngày 31/12/2014 của Thủ tướng Chính phủ được thành lập tại quyết định số 490/QĐ-UBND ngày 25/4/2016 thực hiện tốt việc phối hợp giữa các cơ quan, ban ngành, Ủy ban nhân dân với Hội Nông dân trong việc tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của nông dân theo quy định của pháp luật.

3. Công tác thanh tra; công tác phòng, chống tham nhũng:

1. Nhiệm vụ chung:

- Tăng cường công tác giáo dục chính trị tư tưởng, đạo đức và lối sống cho cán bộ, đảng viên và nhân dân gắn với việc “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”.

- Kịp thời biểu dương, khen thưởng người tốt, việc tốt trong công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng. Phát huy có hiệu quả vai trò của các tổ chức trong việc vận động, giáo dục quần chúng nhân dân tích cực nghiên cứu tìm hiểu pháp luật và tham gia các hoạt động tuyên truyền, phổ biến pháp luật nhằm ngăn ngừa, phát hiện, lên án các hành vi tham nhũng và kiến nghị các giải pháp phòng, chống tham nhũng đạt hiệu quả.

- Tiếp tục triển khai kế hoạch thực hiện công tác phòng chống tham nhũng năm 2019 của thành phố Pleiku và tổ chức thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2019 của UBND tỉnh và Ban Thường vụ Thành ủy.

- Đưa công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và phòng, chống tham nhũng dần đi vào nề nếp của mỗi cá nhân, mỗi cơ quan, đơn vị coi đây là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên nhằm góp phần tích cực vào việc kiểm chế và đẩy lùi lạm phát trên cơ sở kiểm soát chặt chẽ, tiết kiệm chống lãng phí trong chi tiêu góp phần nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng các nguồn từ ngân sách nhà nước.

- Tiếp tục chỉ đạo cơ quan chức năng thực hiện việc kiểm tra, rà soát các thủ tục hành chính, thể chế, chế độ, tiêu chuẩn, định mức trong các lĩnh vực nhạy cảm dễ xảy ra tham nhũng, lãng phí.

2. Nhiệm vụ cụ thể:

- Hội đồng PHPBGDPL thành phố tiếp tục tuyên truyền, tổ chức thực hiện có hiệu quả chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng.

- Phòng Tài chính – Kế hoạch thường xuyên, kịp thời kiểm tra, hướng dẫn các đơn vị trong quản lý tài chính ngân sách và các nguồn thu chi khác, tránh các trường hợp thu, chi sai nguyên tắc, chiếm dụng công quỹ trong thời gian dài... làm phát sinh những tiêu cực khác trong quản lý tài chính; kiểm tra, theo dõi việc thực hiện Luật Ngân sách Nhà nước, Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, phường.

- Thanh tra thành phố làm tốt công tác tham mưu, giải quyết các đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị nhất là các đơn có nội dung liên quan đến việc tố cáo các hành vi tham nhũng; tiếp tục triển khai kế hoạch thanh tra năm 2019 kết hợp công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo với công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng nhằm ngăn chặn và đẩy lùi tình trạng tham nhũng, lãng phí trên địa bàn; tổng hợp, tham mưu báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng theo yêu cầu của Thường trực Thành ủy Pleiku.

- Phòng Nội vụ thành phố thường xuyên kiểm tra việc chấp hành các quy định về quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp tại các cơ quan, đơn vị; tham mưu UBND thành phố xây dựng Kế hoạch, hướng dẫn, tổ chức triển khai, kiểm tra, đôn đốc và tổng hợp kết quả thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc UBND thành phố; kiểm tra việc thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính theo quy định.

- Phòng Tài nguyên môi trường thành phố phối hợp các cơ quan liên quan tham mưu quy hoạch và công khai quy hoạch sử dụng đất; cơ chế định giá đất trong giao đất, thu hồi đất, giải phóng mặt bằng; các quy định pháp luật về chuyển mục đích sử dụng đất, nhất là đối với đất trồng lúa, đất rừng...; thực hiện đấu giá quyền sử dụng đất đối với các dự án các khu quy hoạch... công khai, minh bạch, đúng theo quy định của pháp luật. Phối hợp với các cơ quan ban ngành có liên quan và các xã phường tổ chức thực hiện nghiêm văn bản số

105/UBND-NC ngày 14/01/2019 của UBND tỉnh về tăng cường công tác phòng, chống tham nhũng trong ngành tài nguyên và môi trường.

Phòng Quản lý đô thị, bộ phận đăng ký kinh doanh, Chi cục thuế, phòng Tư pháp tiếp nhận và giải quyết kịp thời, hiệu quả, đúng pháp luật đối với các thủ tục hành chính cho nhân dân.

Trên đây là báo cáo kết quả triển khai thực hiện công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng 9 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 3 tháng cuối năm 2019 của UBND thành phố, báo cáo Thanh tra tỉnh biết, tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh;
- Thường trực Thành ủy;
- TT HĐND thành phố ;
- Lãnh đạo UBND thành phố;
- VP HĐND & UBND thành phố;
- Thanh tra thành phố;
- Lưu VT, NC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hữu Quế