

Số: 477/BC-UBND

Pleiku, ngày 02 tháng 6 năm 2022

BÁO CÁO

Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị; công tác thanh tra; phòng, chống tham nhũng 6 tháng đầu năm 2022 và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2022

Thực hiện Thông tư số 02/2021/TT-TTCP ngày 22/03/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định chế độ báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị; công tác thanh tra; phòng, chống tham nhũng và văn bản số 213/TTr-VP ngày 19/5/2022 của Thanh tra Tỉnh về việc đề nghị báo cáo tình hình công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng chống tham nhũng 6 tháng đầu năm 2022, UBND Thành phố báo cáo kết quả thực hiện trong 6 tháng đầu năm 2022 và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2022 (số liệu tính từ ngày 15/12/2021 đến ngày 25/5/2022), cụ thể như sau:

A. Kết quả tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị; công tác thanh tra; phòng, chống tham nhũng:

I. Tình hình khiếu nại, tố cáo

Qua công tác tiếp công dân, tiếp nhận xử lý đơn thư trong 6 tháng đầu năm 2022, tình hình khiếu nại, tố cáo trên địa bàn thành phố có chiều hướng tăng so với cùng kỳ năm trước trong đó tố cáo giảm 02 đơn, khiếu nại tăng 04 đơn. Cụ thể trong 6 tháng đầu năm 2022, UBND Thành phố đã tiếp nhận 04 khiếu nại và không tiếp nhận đơn tố cáo nào. Trong đó có 01 khiếu nại không đủ điều kiện thụ lý đã lưu đơn, 01 khiếu nại đủ điều kiện thụ lý, đã giải quyết (khiếu nại đúng), 01 khiếu nại đình chỉ giải quyết do công dân rút đơn và 01 khiếu nại đang giải quyết.

II. Kết quả công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị:

1. Công tác tiếp công dân:

a. Kết quả:

- Tổng hợp chung:

Đã tiếp 65 lượt, 65 công dân với 65 vụ việc. Trong đó:

- + Tiếp công dân thường xuyên đã tiếp 42 lượt, 42 công dân với 42 vụ việc.
- + Tiếp công dân định kỳ đã tiếp 23 lượt, 23 công dân với 23 vụ việc.

- Tại UBND Thành phố: Đã tiếp 12 lượt, 12 công dân với 12 vụ việc. Trong đó:

- + Tiếp công dân thường xuyên đã tiếp 02 lượt, 02 công dân với 02 vụ việc.
- + Tiếp công dân định kỳ đã tiếp 10 lượt, 10 công dân với 10 vụ việc.

- Tại UBND các xã, phường: Đã tiếp 53 lượt, 53 công dân với 53 vụ việc.

Trong đó:

- + Tiếp công dân thường xuyên đã tiếp 40 lượt, 40 công dân với 40 vụ việc.
- + Tiếp công dân định kỳ đã tiếp 13 lượt, 13 công dân với 13 vụ việc.

b. Nội dung phản ánh tại các buổi tiếp công dân: Liên quan đến đất đai, giải quyết hồ sơ cấp giấy CNQSD đất, Quy hoạch sử dụng đất, tranh chấp đất đai; chuyên mục đích sử dụng đất trẻ hện; việc bồi thường, hỗ trợ giải phóng mặt bằng, việc thi công các công trình, dự án.

c. Kết quả xử lý:

Thông qua công tác tiếp công dân những kiến nghị, phản ánh của công dân đã được các cơ quan có thẩm quyền tiếp công dân giải thích, hướng dẫn và giải quyết theo quy định của pháp luật được 65/65 vụ việc, đạt 100%.

- UBND Thành phố: Đã hướng dẫn, giải quyết 12/12 vụ việc, đạt 100%.

- UBND các xã, phường: Đã hướng dẫn, giải quyết 53/53 vụ việc, đạt 100%.

2. Công tác tiếp nhận, xử lý, giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị:

a. Tổng hợp chung:

* Tổng số đơn trong 6 tháng đầu năm 2022 là: 352 đơn, gồm: 04 khiếu nại, 348 kiến nghị tăng 79 đơn ($79/273=28,93\%$) so với cùng kỳ năm 2021; trong đó tố cáo giảm 02 đơn, khiếu nại tăng 04 đơn, kiến nghị tăng 77 đơn. Cụ thể:

- Đơn kỳ trước chuyển qua: 25 đơn kiến nghị.

- Đơn tiếp nhận trong kỳ: 327 đơn, gồm: 04 khiếu nại, 323 kiến nghị tăng 84 đơn ($84/243=34,56\%$) so với cùng kỳ năm trước.

* Kết quả xử lý:

- Lưu đơn: 06 đơn, gồm: 01 khiếu nại, 05 kiến nghị.

- Công dân rút đơn: 07 đơn kiến nghị.

- Đơn không thuộc thẩm quyền: 88 đơn kiến nghị. Đã chuyển trả và hướng dẫn công dân; chuyển đơn đến cơ quan có thẩm quyền xem xét giải quyết theo quy định của pháp luật.

- Đơn thuộc thẩm quyền giải quyết: 251 đơn, gồm: 03 khiếu nại, 248 kiến nghị.

Kết quả giải quyết:

+ Đã giải quyết: 233 đơn ($233/251=92,82\%$), gồm: 02 khiếu nại (01 khiếu nại đúng, 01 khiếu nại đình chỉ giải quyết do công dân rút đơn) và 231 kiến nghị.

+ Số đơn đang giải quyết là: 18 đơn, gồm: 01 khiếu nại, 17 kiến nghị.

* **Nội dung đơn**

Nội dung đơn khiếu nại: Khiếu nại quyết định giải quyết khiếu nại lần đầu của UBND phường Đống Đa; Khiếu nại hành vi hành chính của cán bộ UBND phường Hoa Lư; Khiếu nại về hoạt động tư pháp và quyết định xử phạt vi phạm hành chính của UBND phường Hội Phú.

Nội dung đơn kiến nghị: Đề nghị xem xét thoái thu tiền sử dụng đất; xin mua lại phần diện tích đất ngoài GCNQSD đất; đề nghị không cấp lại GCNQSD đất hoặc sang tên chuyển nhượng; chậm giải quyết hồ sơ liên quan đến GCNQSD đất; liên quan đến đường đi chung; xem xét mở rộng đường hẻm; xem xét phương án bồi thường, hỗ trợ tái định cư tại khu vực thuộc các dự án, xin chặt hạ, di dời cây xanh, yêu cầu hòa giải liên quan đến hợp đồng lao động, xin phép xây dựng nhà, nhà tạm...

b. Tại UBND Thành phố:

* Tổng số đơn trong 6 tháng đầu năm 2022 là: 240 đơn, gồm: 03 khiếu nại, 237 kiến nghị. Cụ thể:

- Đơn kỳ trước chuyển qua: 22 đơn kiến nghị.

- Đơn tiếp nhận trong kỳ: 218 đơn, gồm: 03 khiếu nại, 215 kiến nghị

* Kết quả xử lý:

- Lưu đơn: 05 đơn gồm: 01 khiếu nại, 04 kiến nghị.
 - Đơn không thuộc thẩm quyền: 88 đơn kiến nghị. Đã chuyển trả và hướng dẫn công dân; chuyển đơn đến cơ quan có thẩm quyền xem xét giải quyết theo quy định của pháp luật.

- Đơn thuộc thẩm quyền giải quyết: 147 đơn, gồm: 02 khiếu nại và 145 kiến nghị. Kết quả:

+ Đã giải quyết: 133 đơn ($133/147=90,47\%$), gồm: 02 khiếu nại (01 khiếu nại đúng, 01 khiếu nại đình chỉ giải quyết do công dân rút đơn), 131 kiến nghị.

+ Số đơn UBND Thành phố đang giao các cơ quan, đơn vị của thành phố xác minh, giải quyết là: 14 đơn kiến nghị.

c. Tại UBND các xã, phường:

* Tổng số đơn trong trong 6 tháng đầu năm 2022 là: 112 đơn, gồm: 01 khiếu nại, 111 kiến nghị. Cụ thể:

- Đơn kỳ trước chuyển qua: 03 đơn kiến nghị.

- Đơn tiếp nhận trong kỳ: 109 đơn gồm 01 khiếu nại, 108 kiến nghị.

* Kết quả xử lý:

- Công dân rút đơn: 07 đơn kiến nghị.

- Lưu đơn: 01 đơn kiến nghị.

- Đơn không thuộc thẩm quyền: 0 đơn.

- Đơn thuộc thẩm quyền giải quyết: 104 đơn gồm 01 khiếu nại, 103 kiến nghị.

Kết quả giải quyết:

+ Đã giải quyết: 100 đơn kiến nghị ($100/104 = 96,15\%$).

+ Đang giải quyết: 04 đơn, gồm 01 khiếu nại, 03 kiến nghị.

B. Kết quả công tác thanh tra:

I. Kết quả thực hiện

1. Các cuộc Thanh tra

1.1. Kết luận thanh tra trách nhiệm thủ trưởng trong việc tiếp công dân, giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân; thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng; việc quản lý, sử dụng ngân sách và các hoạt động tài chính khác tại UBND phường Diên Hồng, thành phố Pleiku.

1.2. Kết luận thanh tra trách nhiệm thủ trưởng trong việc tiếp công dân, giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân; thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng; việc quản lý, sử dụng ngân sách và các hoạt động tài chính khác tại UBND phường Yên Thế, thành phố Pleiku.

1.3. Kết luận thanh tra việc thực hiện chính sách pháp luật, nhiệm vụ, quyền hạn, được giao; việc quản lý, sử dụng các nguồn kinh phí năm 2020, 2021 tại trường Tiểu học Lê Quý Đôn, phường Ia Kring, thành phố Pleiku.

1.4. Kết thúc thanh tra việc chấp hành các quy định của pháp luật trong việc thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia về xây dựng nông thôn mới trên địa bàn thành phố Pleiku, tỉnh Gia Lai theo kế hoạch thanh tra năm 2022 đã được Chủ tịch UBND Thành phố phê duyệt.

1.5. Ban hành Quyết định thanh tra chuyên đề việc cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất; việc thực hiện các chính sách dân tộc của Đảng và Nhà nước trên địa bàn thành phố Pleiku, tỉnh Gia Lai theo kế hoạch thanh tra năm 2022 đã được Chủ tịch UBND Thành phố phê duyệt.

2. Kết quả Thanh tra

Qua Thanh tra, đã tham mưu UBND Thành phố văn bản chỉ đạo thực hiện kết luận Thanh tra. Kết quả:

+ Đã thu hồi số tiền: 62.330.010 đồng (*Sáu mươi hai triệu ba trăm ba mươi ngàn không trăm mười đồng*).

+ Kiểm điểm rút kinh nghiệm đối với 16 cá nhân có liên quan đã có những sai sót trong thực hiện nhiệm vụ tại UBND phường Diên Hồng, UBND phường Yên Thế và trường Tiểu học Lê Quý Đôn.

II. Kết quả xây dựng, hoàn thiện thể chế và tuyên truyền, phổ biến pháp luật về khiếu nại, tố cáo:

UBND Thành phố chỉ đạo HĐPHPBGDPL Thành phố phối hợp với cơ quan liên quan thực hiện Kế hoạch số 131/KH-UBND ngày 12/01/2022 về triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải ở cơ sở, chuẩn tiếp cận pháp luật trên địa bàn Thành phố năm 2022, lồng ghép việc tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo.

Thường xuyên quán triệt, chỉ đạo việc phổ biến, tuyên truyền Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Luật Tiếp công dân và các văn bản hướng dẫn thi hành đến toàn thể cán bộ, công chức trong cơ quan. Tại các xã, phường việc phổ biến, tuyên truyền pháp luật tới nhân dân trên địa bàn được thực hiện qua các phương tiện thông tin đại chúng, lồng ghép vào các hội nghị sinh hoạt của Đảng, chính quyền, đoàn thể các cấp và sinh hoạt tại khu dân cư.

Duy trì thường xuyên chuyên mục “*Trả lời bạn nghe đài*” trên sóng phát thanh của thành phố; xây dựng chuyên mục “*Hỏi đáp pháp luật*” trên cổng thông tin điện tử của UBND Thành phố.

III. Xây dựng lực lượng

Thanh tra Thành phố là cơ quan chuyên môn thuộc UBND Thành phố có nhiệm vụ tham mưu, giúp UBND Thành phố quản lý nhà nước về công tác thanh tra. Hiện cơ quan Thanh tra có 5 biên chế, gồm: 01 Chánh Thanh tra, 02 Phó Chánh Thanh tra và 02 Chuyên viên; trong đó có 02 Thanh tra viên. Về trình độ chuyên môn: 01 thạc sỹ; 04 cử nhân; về trình độ lý luận chính trị: 02 cao cấp, 02 trung cấp, 01 sơ cấp.

Trong 06 tháng đầu năm 2022, UBND Thành phố đã cử 02 công chức tham gia lớp bồi dưỡng nghiệp vụ Thanh tra viên và 01 công chức tham gia bồi dưỡng nghiệp vụ Thanh tra viên chính, hình thức bồi dưỡng: trực tuyến.

C. Kết quả công tác phòng, chống tham nhũng:

I. Kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng trong phạm vi trách nhiệm của thành phố; việc quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng:

Quán triệt, chỉ đạo Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc thành phố; Chủ tịch UBND các xã, phường phổ biến cho toàn thể cán bộ, công chức, viên chức trong từng đơn vị về chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng nhằm nâng cao ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức. Triển khai thực hiện Kế hoạch số 253/KH-UBND ngày 20/01/2022 về thực hiện công tác phòng chống tham nhũng trên địa bàn thành phố Pleiku năm 2022; Kế hoạch số 202/KH-UBND ngày 07/01/2022 triển khai thực hiện Chỉ thị số 04-CT/TW ngày 02/6/2021 của Ban Bí thư về *tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế*, đồng thời, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thuộc thành phố, UBND các xã, phường xây dựng kế hoạch phòng chống tham nhũng của đơn vị mình để triển khai trong toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân.

Chỉ đạo phòng Tư pháp Thành phố phối hợp Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao Thành phố thường xuyên tuyên truyền phổ biến pháp luật, xây dựng chuyên mục Trả lời bạn nghe đài phát trên sóng phát thanh của Thành phố với nội dung tuyên truyền một số quy định của Luật phòng, chống tham nhũng.

II. Kết quả thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng:

1. Công tác thực hiện các quy định về công khai, minh bạch trong hoạt động của các cơ quan, đơn vị:

Trong chỉ đạo, điều hành triển khai tổ chức thực hiện nhiệm vụ, UBND Thành phố luôn giữ vững nguyên tắc tập trung dân chủ, thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động cơ quan, tổ chức, đơn vị; chú trọng việc thực hiện đúng quy định của pháp luật.

Quán triệt, chỉ đạo Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc thành phố; Chủ tịch UBND các xã, phường phổ biến cho toàn thể cán bộ, công chức, viên chức trong từng đơn vị về chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng nhằm nâng cao ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức.

UBND Thành phố đã thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động cơ quan, tổ chức, đơn vị: Công khai số liệu dự toán ngân sách; công khai kế hoạch sử dụng đất, điều chỉnh quy hoạch sử dụng đất. Công tác tổ chức cán bộ, đề bạt, nâng lương, quy hoạch, đào tạo được thực hiện công khai, dân chủ để đảm bảo tính minh bạch trong hoạt động.

2. Việc xây dựng, ban hành và thực hiện các chế độ định mức, tiêu chuẩn:

Công khai thực hiện chế độ định mức, tiêu chuẩn của cán bộ, công chức, viên chức trước hết là người đứng đầu các cơ quan, tổ chức, đơn vị; thực hiện nghiêm các quy định về chế độ định mức, tiêu chuẩn theo Quyết định số 170/2006/QĐ-TTg ngày 18/7/2006 của Thủ tướng Chính phủ; thực hiện tốt Quy chế dân chủ trong nội bộ cơ quan, đơn vị hành chính nhà nước; đơn vị xã, phường.

3. Việc cán bộ, công chức, viên chức nộp lại quà tặng:

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND xã, phường nghiêm túc thực hiện theo Luật PCTN. Thời gian qua chưa phát hiện có trường hợp nhận quà và cũng chưa có trường hợp nộp lại quà theo quy định.

4. Việc xây dựng, thực hiện các quy tắc ứng xử của cán bộ công chức, viên chức nhằm phòng ngừa tham nhũng:

Thực hiện quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức theo Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26/02/2007, các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường đã triển khai thực hiện các quy định về quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức nghiêm túc.

5. Việc chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ công chức, viên chức nhằm phòng ngừa tham nhũng:

Thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ công chức, viên chức theo quy định của Luật Phòng chống tham nhũng, Nghị định và các văn bản hướng dẫn về chuyển đổi vị trí công tác. UBND Thành phố đã ban hành quyết định số 4733/QĐ-UBND ngày 10/12/2021 về việc ban hành kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức, công chức cấp xã năm 2021.

6. Việc thực hiện các quy định về minh bạch tài sản:

Thực hiện Quyết định số 544/QĐ-UBND ngày 21/6/2021 của UBND tỉnh Gia Lai về việc phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực phòng, chống tham nhũng thuộc thẩm quyền giải quyết của Thanh tra tỉnh; các sở, ban ngành tỉnh; UBND cấp huyện; UBND cấp xã; đơn vị sự nghiệp công lập; doanh nghiệp nhà nước tỉnh Gia Lai, UBND Thành phố đã có văn bản số 2099/UBND-TTr ngày 25/6/2021 về việc hướng dẫn triển khai thực hiện Quyết định số 544/QĐ-UBND ngày 21/6/2021 của UBND tỉnh Gia Lai đối với thủ tục hành chính về kê khai tài sản và các nội dung liên quan. Hướng dẫn các cơ quan đơn vị thuộc Thành phố kê khai tài sản, thu nhập năm 2021 theo hướng dẫn của Thanh tra Tỉnh. Đã tổ chức kê khai tài sản, thu nhập tại 108 đơn vị với 271 bản kê khai (kê khai tài sản, thu nhập bổ sung trong năm 2021: 01 bản, kê khai tài sản, thu nhập năm 2021: 270 bản).

7. Việc xem xét, xử lý trách nhiệm của người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng theo Nghị định số 107/2006/NĐ-CP của Chính phủ: Không có trường hợp nào.

8. Việc thực hiện cải cách hành chính:

Yêu cầu UBND các xã, phường, các cơ quan có liên quan nghiêm túc, đăng tải công khai thủ tục hành chính tiếp nhận và trả kết quả tại bộ phận một cửa được UBND Tỉnh ban hành tại Quyết định số 741/QĐ-UBND ngày 29/7/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh Gia Lai, Quyết định số 743/QĐ-UBND ngày 29/7/2019 của UBND Tỉnh Gia Lai về việc ban hành Danh mục thủ tục hành chính tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận Một cửa UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Gia Lai.

Tập trung rà soát, tháo gỡ các rào cản về quy định, thủ tục hành chính ở các lĩnh vực nhạy cảm, dễ phát sinh tham nhũng như: Đất đai, xây dựng, giao thông vận tải, tài chính, ngân sách.

Chỉ đạo UBND các xã, phường đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính cho cá nhân và tổ chức, tăng cường sử dụng hệ thống quản lý văn bản và điều hành, hệ thống "một cửa liên thông của các xã, phường"; triển khai nâng cấp, cập nhật hệ thống "quản lý văn bản và điều hành" và "một cửa điện tử liên thông"; đồng thời tổ chức tập huấn cho cán bộ, công chức, viên

chức các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường xử lý văn bản trên hệ thống phần mềm quản lý văn bản và điều hành.

Hiện nay, đã hoàn thiện cơ chế “*Một cửa liên thông*” tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại thành phố và cơ chế “*Một cửa*” tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả 22/22 xã, phường; tuân thủ chặt chẽ các quy định về thủ tục hành chính của Trung ương và của tỉnh. Tiến hành rà soát, đánh giá và đề xuất phương án phân cấp trong giải quyết thủ tục hành chính theo yêu cầu của UBND Tỉnh.

Tiếp tục tổ chức thực hiện Kế hoạch số 3046/KH-UBND ngày 06/12/2019 của UBND thành phố Pleiku về việc Xây dựng, chuyển đổi Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 sang tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015. Tiến hành rà soát các TTHC thuộc phạm vi, chức năng quản lý của các cơ quan, đơn vị đăng ký triển khai toàn bộ TTHC trên Hệ thống Dịch vụ công mức độ 3, 4.

9. Việc đổi mới phương thức thanh toán, trả lương qua tài khoản:

Thực hiện Chỉ thị số 20/2007/CT-TTg ngày 24/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ, UBND Thành phố đã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thuộc thành phố triển khai, thực hiện việc thanh toán, trả lương cho các đối tượng hưởng lương từ ngân sách nhà nước qua tài khoản.

III. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng:

a. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng qua hoạt động tự kiểm tra nội bộ của cơ quan: Không có trường hợp nào.

b. Kết quả công tác thanh tra và việc phát hiện, xử lý các vụ việc tham nhũng qua hoạt động thanh tra: Không có trường hợp nào.

c. Kết quả giải quyết tố cáo và việc phát hiện, xử lý tham nhũng qua giải quyết tố cáo: Không có trường hợp nào.

d. Kết quả điều tra, truy tố, xét xử các vụ tham nhũng trong phạm vi quản lý: Không có trường hợp nào.

IV. Phát huy vai trò của xã hội về phòng, chống tham nhũng:

Trong thời gian qua, các tổ chức chính trị xã hội, cơ quan ngôn luận, các ban ngành đoàn thể của thành phố đã nâng cao vai trò của đơn vị mình trong công tác xây dựng kế hoạch phòng, chống tham nhũng và tổ chức thực hiện tốt theo kế hoạch. Đồng thời, đẩy mạnh công tác tuyên truyền các quy định về phòng, chống tham nhũng; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đến đời sống của nhân dân trên địa bàn thành phố, qua đó nâng cao vai trò đấu tranh tố giác tội phạm trong quần chúng nhân dân, nhất là các tội phạm về tham nhũng.

D. Nhận xét, đánh giá

I. Ưu điểm

Được sự quan tâm, lãnh đạo, chỉ đạo của Ban Thường vụ Thành ủy, sự giám sát của Hội đồng nhân dân Thành phố, UBND Thành phố đã chỉ đạo điều hành triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ, kế hoạch đề ra, chủ động triển khai nhiều giải pháp tập trung tháo gỡ những khó khăn để tổ chức thực hiện các nhiệm vụ kế hoạch đã đề ra. Trong 06 tháng đầu năm 2022, công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân; công tác thanh tra; công tác phòng, chống tham nhũng trên địa bàn thành phố đã đạt được một số kết quả như sau:

- Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật được quan tâm, chú trọng, gắn với thực hiện công tác cải cách hành chính của các cơ quan, đơn vị.

- Công tác tiếp công dân thường xuyên và định kỳ được duy trì và thực hiện nghiêm túc. Lãnh đạo các phòng, ban chuyên môn của Thành phố đã tham gia tích cực trong việc tiếp công dân, tham mưu, đề xuất giải quyết các nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân theo quy định pháp luật. Chế độ, chính sách đối với công chức làm công tác tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh được thực hiện theo quy định.

- Việc giải quyết các thủ tục hành chính, đơn kiến nghị, phản ánh của công dân trong các lĩnh vực có nhiều chuyển biến tích cực. Việc thực hiện “Thư xin lỗi” gửi đến công dân khi giải quyết hồ sơ chậm trễ được quan tâm chỉ đạo và thực hiện, góp phần hạn chế các kiến nghị, phản ánh của công dân.

- Công tác thanh tra, kiểm tra trách nhiệm của Thủ trưởng cơ quan trong việc chấp hành và thực hiện các quy định pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; thực hiện các quy định về phòng, chống tham nhũng được quan tâm, gắn công tác thanh tra, kiểm tra, công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo với việc phát hiện, phòng ngừa, nâng cao hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng.

- Các biện pháp phòng ngừa tham nhũng được triển khai đồng bộ, mang tính thường xuyên góp phần phòng ngừa, ngăn chặn các hành vi tham nhũng; giữ vững ổn định chính trị, phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn thành phố.

II. Hạn chế

- Trong 06 tháng đầu năm 2022, số lượt tiếp công dân định kỳ và số đơn tiếp nhận tại UBND Thành phố có tăng so với cùng kỳ năm 2021. Nội dung phản ánh qua công tác tiếp công dân vẫn tập trung chủ yếu ở lĩnh vực đất đai, xây dựng.

- Công tác tham mưu giải quyết đơn của công dân có nhiều cố gắng nhưng vẫn còn một số cơ quan, đơn vị chưa phát huy hết chức năng, nhiệm vụ trong công tác tham mưu, nghiên cứu chưa sâu, tham mưu còn chung chung, gây khó khăn trong công tác chỉ đạo giải quyết, dẫn đến có vụ việc còn kéo dài. Việc xử lý, phân loại và giải quyết đơn ở một số xã, phường còn chưa đảm bảo theo quy định.

- Công tác tuyên truyền, vận động, giải thích cho nhân dân còn có mặt hạn chế. Hoạt động hòa giải đối với các vụ việc tranh chấp đất đai, xây dựng của các tổ hòa giải ở cơ sở chưa cao.

- Công tác tự kiểm tra, giám sát, phát hiện tham nhũng tại các cơ quan, đơn vị còn hạn chế.

3. Nguyên nhân

- Các thủ tục hành chính về đất đai qua nhiều cơ quan phối hợp giải quyết, thời gian giải quyết thủ tục hành chính ngắn nên tình trạng giải quyết hồ sơ trễ hẹn còn xảy ra.

- Công tác quản lý nhà nước về đất đai, quản lý xây dựng ở một số địa phương còn hạn chế. Việc phối hợp giải quyết tranh chấp, phản ánh kiến nghị về đất đai giữa các cơ quan có thẩm quyền chưa được chặt chẽ, còn kéo dài.

- Việc tổ chức đối thoại, vận động, giải thích cho công dân của người đứng đầu một số cơ quan, đơn vị chưa được thường xuyên, chủ yếu trả lời bằng văn bản, dẫn đến việc công dân không đồng ý, tiếp tục kiến nghị kéo dài.

- Việc chấp hành các quy định của Nhà nước ở một số người dân vẫn còn hạn chế; một số người dân đã hiểu, biết về những quy định của pháp luật về khiếu nại, tố cáo và những quy định có liên quan, nội dung kiến nghị, phản ánh, khiếu nại đã được các cơ quan chuyên môn giải thích, hướng dẫn, giải quyết theo quy định, mặc dù đã có văn bản từ chối tiếp công dân nhưng vẫn không chấp nhận, thường xuyên phản ánh tại các buổi tiếp công dân cũng như gửi đơn đến UBND Thành phố.

E. Phương hướng, nhiệm vụ của công tác tiếp công dân, xử lý, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị; công tác thanh tra; phòng, chống tham nhũng trong 6 tháng cuối năm 2022:

I. Công tác tiếp công dân, xử lý, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị:

- Tiếp tục quán triệt và tổ chức thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị; Chương trình số 79-CTr/TU ngày 06/10/2014 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Kế hoạch số 128-KH/TU ngày 05/5/2015 của Ban Thường vụ Thành ủy và các văn bản chỉ đạo về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của UBND Thành phố.

- Chỉ đạo Hội đồng PHPBGDPL Thành phố tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật và kịp thời triển khai nội dung các văn bản pháp luật mới ban hành nhằm nâng cao nhận thức của nhân dân, cũng như cập nhật, bổ sung kiến thức pháp luật cho cán bộ, công chức, viên chức thực thi nhiệm vụ.

- Tiếp tục chỉ đạo các cơ quan chức năng, Chủ tịch UBND xã, phường thực hiện việc kiểm tra, rà soát giải quyết kịp thời đúng pháp luật các loại đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân; chú trọng công tác phối hợp giữa các ban, ngành, đoàn thể trong giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phát huy vai trò của cán bộ, đảng viên, cá nhân có uy tín trong cộng đồng dân cư; kịp thời giải quyết các điểm nóng mới phát sinh ngay từ cơ sở nhằm ngăn ngừa có hiệu quả các mâu thuẫn phát sinh gây mất đoàn kết dẫn đến khiếu kiện; thường xuyên chỉ đạo các tổ hòa giải làm tốt công tác hòa giải tại cơ sở.

- Thực hiện tốt các chế độ cho cán bộ, công chức làm công tác tiếp dân và xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị theo quy định.

- Thường xuyên chỉ đạo các cơ quan thành viên Ban chỉ đạo thành phố về thực hiện quyết định số 81/2014/QĐ-TTg ngày 31/12/2014 của Thủ tướng Chính phủ được thành lập tại quyết định số 490/QĐ-UBND ngày 25/4/2016 thực hiện tốt việc phối hợp giữa các cơ quan, ban ngành, Ủy ban nhân dân với Hội Nông dân trong việc tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của nông dân theo quy định của pháp luật.

II. Công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng:

UBND Thành phố yêu cầu Thủ trưởng cơ quan, đơn vị trực thuộc thành phố, Chủ tịch UBND các xã phường nghiêm túc thực hiện các nội dung sau:

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trực thuộc Thành phố, Chủ tịch UBND các xã phường:

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng chống tham nhũng; triển khai thực hiện có hiệu quả các quy định của Đảng, Nhà nước về PCTN, nhất là thực hiện có hiệu quả Quy định số 08-QĐi ngày 25/01/2018 của BCH Trung ương về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, trước hết là Ủy viên Bộ Chính trị, Ủy viên Ban bí thư, Ủy viên Ban chấp hành Trung ương; Luật PCTN năm 2018; Luật Tố cáo năm 2018; Chỉ thị số 27-CT/TW của Bộ Chính trị ngày 10/01/2019 về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; Chỉ thị số 26-CT/TW ngày 09/01/2018 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với các cơ quan bảo vệ pháp luật trong công tác điều tra, xử lý các vụ án, vụ việc.

- Tiếp tục rà soát, đẩy mạnh thực hiện các nhiệm vụ theo Chỉ thị số 12/CT-TTg ngày 28/4/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng nhằm tiếp tục thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 18-KH/TU ngày 22/3/2016 của Thành ủy Pleiku về thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý các vụ việc, vụ án tham nhũng.

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả các giải pháp về phòng ngừa tham nhũng như: cải cách thủ tục hành chính; công khai hoạt động của cơ quan, đơn vị; kê khai, minh bạch tài sản, thu nhập. Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu trong phòng chống tham nhũng, tăng cường công tác tự kiểm tra phát hiện kịp thời hành vi tham nhũng trong nội bộ từng cơ quan, đơn vị.

- Tích cực phối hợp với Mặt trận tổ quốc và các tổ chức thành viên trong việc tiếp nhận thông tin, phát hiện, xử lý tham nhũng; vận động nhân dân tích cực tham gia phát hiện, phản ánh, tố cáo, cung cấp thông tin về tham nhũng.

2. Văn phòng HĐND&UBND Thành phố phối hợp với các cơ quan có liên quan thực hiện công khai chính sách, pháp luật trên cổng thông tin điện tử đối với các lĩnh vực theo quy định.

3. Thanh tra Thành phố thường xuyên đôn đốc và phối hợp các cơ quan liên quan tham mưu, giải quyết các đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị nhất là các đơn có nội dung liên quan đến việc tố cáo các hành vi tham nhũng; tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng chống tham nhũng và các lĩnh vực dễ xảy ra hành vi tham nhũng; kết hợp công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo với công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng.

4. Phòng Tài chính – Kế hoạch Thành phố thường xuyên, kiểm tra, hướng dẫn các đơn vị trong quản lý tài chính ngân sách và các nguồn thu chi khác; kiểm tra, theo dõi việc thực hiện Luật Ngân sách Nhà nước, Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, phường.

5. Phòng Tài nguyên&Môi trường Thành phố phối hợp các cơ quan liên quan tham mưu và công khai quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất; cơ chế định giá đất trong giao đất, thu hồi đất, giải phóng mặt bằng; các quy định pháp luật về chuyển mục đích sử dụng đất; thực hiện đấu giá quyền sử dụng đất đối với các dự án các khu quy hoạch,...; công khai, minh bạch, đúng theo quy định của pháp luật. Phối hợp với các

cơ quan ban ngành có liên quan và các xã phường tổ chức thực hiện nghiêm văn bản số 105/UBND-NC ngày 14/01/2019 của UBND Tỉnh về tăng cường công tác phòng, chống tham nhũng trong ngành tài nguyên và môi trường.

6. Phòng Quản lý đô thị Thành phố phối hợp các cơ quan liên quan, UBND xã phường thực hiện tốt công tác tham mưu UBND thành phố, xử lý kịp thời đối với các trường hợp vi phạm trong trật tự xây dựng theo đúng quy định của pháp luật.

7. Phòng Nội vụ Thành phố thường xuyên phối hợp với các cơ quan, đơn vị tăng cường kiểm tra việc thực hiện các quy định về công vụ, công chức, nhất là việc thực hiện các quy tắc ứng xử, những việc cán bộ công chức không được làm, việc thực thi công vụ ở những vị trí trực tiếp giải quyết yêu cầu của công dân, tổ chức, doanh nghiệp; tham mưu UBND Thành phố tổ chức triển khai, kiểm tra, đôn đốc và tổng hợp kết quả thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc UBND Thành phố; kiểm tra việc thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính theo quy định.

- Tham mưu, xử lý kỷ luật đối với cán bộ, công chức, viên chức đúng quy trình, quy định và đảm bảo sự thống nhất, đồng bộ giữa kỷ luật của Đảng với kỷ luật hành chính của Nhà nước.

Trên đây là báo cáo kết quả triển khai thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị; công tác thanh tra; phòng, chống tham nhũng 6 tháng đầu năm 2022 và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2022 của UBND Thành phố, báo cáo Thanh tra Tỉnh biết, tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Thanh tra Tỉnh;
- TTr. Thành ủy;
- Lãnh đạo UBND TP;
- Thanh tra TP;
- Lưu : VT, Văn NC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đỗ Việt Hưng