

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG THỐNG NHẤT**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 383/UBND -LĐT BXH
V/v triển khai rà soát, lập hồ sơ đề nghị hỗ trợ cho lao động không có giao kết hợp đồng lao động và một số đối tượng đặc thù theo Quyết định số 441/QĐ-UBND của UBND tỉnh Gia Lai

Thống Nhất, ngày 03 tháng 8 năm 2021

Kính gửi:

- Ban Thường trực MTTQ, các đoàn thể của phường;
- Cấp ủy các Chi bộ, Tổ trưởng các tổ dân phố;
- Ban Công tác MT, các đoàn thể các Tổ dân phố.

Thực hiện Nghị quyết số 68/NQ-CP ngày 01/7/2021 của Chính phủ về một số chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch COVID-19; Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg ngày 07/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ quy định về việc thực hiện một số chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch COVID-19;

Căn cứ Quyết định số 441/QĐ-UBND ngày 25/7/2021 của UBND tỉnh Gia Lai về việc thực hiện chính sách hỗ trợ người lao động không có giao kết hợp đồng lao động và một số đối tượng đặc thù khác gặp khó khăn do đại dịch COVID-19 trên địa bàn tỉnh Gia Lai; Văn bản số 1070/SLĐT BXH-LĐVL ngày 27/7/2021 của Sở Lao động – Thương binh và Xã hội Về việc hướng dẫn làm rõ một số nội dung về trình tự, thủ tục hỗ trợ cho lao động không có giao kết hợp đồng lao động và một số đối tượng đặc thù theo Quyết định số 441/QĐ-UBND;

Thực hiện Văn bản số 2592/UBND-LĐT BXH ngày 28/7/2021 của UBND thành phố Pleiku về việc thực hiện chính sách hỗ trợ người lao động không có giao kết hợp đồng lao động và một số đối tượng đặc thù khác gặp khó khăn do đại dịch COVID-19,

Ủy ban nhân dân phường Thống Nhất triển khai việc rà soát, lập hồ sơ đề nghị hỗ trợ đối với nhóm đối tượng người lao động không có giao kết hợp đồng lao động trên địa bàn phường cụ thể như sau:

1. Đối tượng áp dụng:

Người lao động không có giao kết hợp đồng lao động (lao động tự do) và lao động đặc thù có thu nhập chính từ một trong các công việc sau:

- 1.1. Bán hàng rong, buôn bán nhỏ.
- 1.2. Thu gom phế liệu không có địa điểm cố định.
- 1.3. Bốc vác; vận chuyển hàng hóa bằng xe ba gác, xe thô sơ.
- 1.4. Xe ôm truyền thống.
- 1.5. Lái xe, phụ xe vận chuyển hành khách.

1.6. Tự làm hoặc làm thuê tại các hộ kinh doanh trong lĩnh vực ăn uống, lưu trú.

1.7. Thợ uốn tóc, cắt tóc, gội đầu.

1.8. Nhân viên xoa bóp y học, bấm huyệt, giác hơi.

2. Điều kiện hỗ trợ:

2.1. Cư trú hợp pháp trên địa bàn thành phố Pleiku; trường hợp tạm trú thì phải có đăng ký tạm trú từ 3 tháng trở lên được Công an phường Thống Nhất xác nhận.

2.2. Người lao động thuộc 8 nhóm đối tượng trên bị mất việc làm liên tục từ 14 ngày trở lên, không có thu nhập hoặc thu nhập thấp hơn 2.000.000đ/ tháng.

2.3. Mốc thời gian tính từ 01/5/2021 đến 31/12/2021.

2.4. Các đối tượng bị tác động tại địa bàn thực hiện các biện pháp phòng chống dịch theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền tại địa phương.

3. Mức hỗ trợ, phương thức chi trả:

3.1. Mỗi đối tượng chỉ được hưởng 1 lần trong một chính sách hỗ trợ và được hỗ trợ 1 lần bằng tiền mặt với số tiền: 1.500.000đ (*Một triệu năm trăm ngàn đồng/ người*)

3.2. Phương thức chi trả: Trả 1 lần cho người lao động.

4. Trình tự thủ tục:

1. Người lao động gửi đơn đề nghị (*mẫu số 1-LĐVL*) đến Tổ trưởng tổ dân phố.

Trường hợp người lao động có nơi thường trú hoặc tạm trú không trong phạm vi phường Thống Nhất thì phải cam kết không lập hồ sơ đề nghị hưởng chế độ tại nơi khác (*Mẫu số 05-LĐVL*)

Xuất trình CMND/CCCD và sổ hộ khẩu (*bản gốc hoặc bản sao chứng thực*) để kiểm tra, đối chiếu thông tin đã kê khai.

2. Trong 02 ngày làm việc, Tổ trưởng tổ dân phố tổ chức cuộc họp xét duyệt hồ sơ (*thành phần gồm: Tổ trưởng tổ dân phố, Trưởng Ban Công tác Mặt trận, Chi hội trưởng các đoàn thể, Tổ phó Tổ dân phố, mời đồng chí Bí thư chi bộ tham dự*):

+ Kiểm tra, xác minh thông tin người lao động có đủ điều kiện hưởng chính sách hỗ trợ.

+ Lập biên bản kèm hồ sơ của người lao động nộp về UBND phường (*thông qua bộ phận Lao động thương binh Xã hội*)

UBND phường đề nghị Tổ trưởng các tổ dân phố triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu gặp vướng mắc đề nghị phản ánh về UBND phường để được giải đáp và hướng dẫn kịp thời.

5. Đối với người lao động tự do làm công việc bán lẻ xổ số lưu động:

Người lao động gửi đơn đến Công ty TNHH Xổ số kiến thiết Gia Lai (*kèm theo mẫu số 1-LĐVL*). “Trường hợp người lao động có nơi thường trú hoặc tạm trú

trên 02 địa phương (huyện - huyện/huyện - thị xã/ huyện - thành phố) trong phạm vi tỉnh Gia Lai phải cam kết không lập hồ sơ đề nghị hưởng chế độ hỗ trợ tại nơi khác, nơi người lao động đang thường trú, tạm trú (kèm theo mẫu số 5-LĐVL)”.

Nhận được công văn này đề nghị các tổ dân phố phối hợp với các ban ngành đoàn thể tuyên truyền và hướng dẫn các đối tượng làm hồ sơ, thủ tục đề nghị hỗ trợ, tổ chức họp xét và nộp về UBND phường (*bộ phận LĐTBXH phường*) theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT-UBND.

TM.ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Thị Ánh Tuyết